கால அட்டவணை

நேரம் / நாள் முறை		I	II	III	IV	V	VI
ODD Semester	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
Even Semester	1						
	2						
	3						
	4						
	5						

எல். ஆர். ஜி. அரசு மகளிர் கலைக் கல்லூரி

பாரதியார் பல்கலைக்கழகத்தில் இணையப்
பெற்ற முதல்நிலைக் கல்லூரி

தேசிய தரமேம்பாட்டுக்குழுவினரால் தர மேம்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது NAAC - B

பல்லடம் சாலை, திருப்பூர் – 641 604.

நாட்காட்டி

2018 - 2019

COLLEGE VISION, MISSION

Vision :

To disseminate women for academic excellence with intellectual growth, to uplift them from the rural and under privileged sections of society, to empower them with a need based education that ensures their essential life skills, employability and socio - ecological commitment.

Mission :

To empower women for higher academic pursuits, to uplift the women from the rural and under privileged sections of society, to meet out the societal needs with responsibility so as to transform and enrich the human lives across India.

முக்கிய அறிவிப்பு

மாணவிகள் கவனத்திற்கு

1. பகடிவதை (Ragging) அரசாங்கத்தால் தடை செய்யப் பட்டுள்ளது.

   நேரிடையாகவோ, மறைமுகமாகவோ, பகடிவதையில் ஈடுபடும் மாணவிகளைச் சமூக விரோதிகள் எனக் கருதி சம்பந்தப்பட்ட மாணவிகள் மீது கிரிமினல் வழக்குகள் தொடரப்பட்டு மூன்று மாத சிறைத் தண்டனையும் ரூ. 25,000/- வரை அபராதமும் விதிக்கப்படும். மேலும் இம்மாணவிகள் கல்லூரியிலிருந்து உடனடியாக நீக்கப்படுவார்கள்.

2. கல்லூரிக்கு வெளியேயும் பொது மக்களிடமிருந்தும் அரசு அனுமதியின்றி மாணவிகள் பணம் வசூல் செய்வது அரசு விதிகளை மீறிய செயல் என்றும் அறிவிக்கலாகிறது.

ஏப்ரல் 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	தி	Mon		88	IV
2	செ	Tue		89	V
3	பு	Wed		90	VI
4	வி	Thu		91	I
5	வெ	Fri		92	II

மொத்த வேலை நாட்கள் : 87+5=92

எல். ஆர். ஜி. அரசு மகளிர் கலைக் கல்லூரி

பாரதியார் பல்கலைக்கழகத்தில் இணையப்
பெற்ற முதல்நிலைக் கல்லூரி

பல்லடம் சாலை, திருப்பூர் – 641 604.

மாணவியின் பெயர் :

பிறந்த தேதி :

வகுப்பு / பாடம் :

பிரிவு, பயிற்று மொழி :

சுழல் எண் :

பயிலும் காலம் :

பல்கலைக் கழகப் பதிவு எண் :

ஆதார் எண் :

இரத்த வகை :

நாட்காட்டி
2018- 2019

தொலைபேசி எண் : 2210300

Fax No. : 0421 2214933
E-mail : lrggac@gmail.com
Website : www.lrggac.in

எல்.ஆர்.ஜி அரசு மகளிர் கலைக் கல்லூரி

திருப்பூர் - 641 604.

கல்லூரி நிறுவனம்	:	தமிழக அரசு கல்லூரிக் கல்வித் துறை
2 F நிலை பெற்ற ஆண்டு	:	1972
12 B நிலை பெற்ற ஆண்டு	:	1972
தேசிய தரச்சான்று நிலை	:	B
முதல் சுழற்சி	:	17-4-2000
2வது சுழற்சி	:	17-10-2006
3வது சுழற்சி	:	19-1-2016
கல்லூரி தொலைபேசி எண்	:	0421 2210300
கல்லூரி உள்நாட்டுத் தொலைபேசித் தொடர் எண்	:	0421
கல்லூரி மின் நகல் அஞ்சல் எண்	:	0421 2214933
கல்லூரி மின்னணு அஞ்சல் விலாசம்	:	lrggac@gmail.com
இணையதளம்	:	www.lrggac.in
கல்லூரி முதல்வரின் பெயர்	:	முனைவர். திரு. **பி. பொன்முத்துராமலிங்கம்** M.Sc., M.Phil., Ph.D.,
குழு உறுப்பினர்கள்	:	முனைவர். ந. இரமாபிரபா, தமிழ்த்துறை திருமதி. ஜ. சாந்தி, பொருளாதாரத்துறை

மார்ச் 2019

தேதி Date	நாட்கள்	Days	விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	வெ	Fri		66	VI
2	சனி	Sat		-	-
3	ஞா	Sun		-	-
4	தி	Mon		67	I
5	செ	Tue		68	II
6	பு	Wed		69	III
7	வி	Thu		70	IV
8	வெ	Fri		71	V
9	சனி	Sat		-	-
10	ஞா	Sun		-	-
11	தி	Mon	மாதிரித் தேர்வுகள்	72	VI
12	செ	Tue		73	I
13	பு	Wed		74	II
14	வி	Thu		75	III
15	வெ	Fri		76	IV
16	சனி	Sat		77	V
17	ஞா	Sun		-	-
18	தி	Mon		78	VI
19	செ	Tue		79	I
20	பு	Wed		80	II
21	வி	Thu		81	III
22	வெ	Fri		82	IV
23	சனி	Sat		-	-
24	ஞா	Sun		-	-
25	தி	Mon		83	V
26	செ	Tue		84	VI
27	பு	Wed		85	I
28	வி	Thu		86	II
29	வெ	Fri		87	III
30	சனி	Sat		-	-
31	ஞா	Sun		-	-

மொத்த வேலை நாட்கள் : 65+22=87

பிப்ரவரி 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	வெ	Fri		46	IV
2	சனி	Sat		-	-
3	ஞா	Sun		-	-
4	தி	Mon	இரண்டாம் அகத்தேர்வு	47	V
5	செ	Tue		48	VI
6	பு	Wed		49	I
7	வி	Thu		50	II
8	வெ	Fri		51	III
9	சனி	Sat		-	-
10	ஞா	Sun		-	-
11	தி	Mon		52	IV
12	செ	Tue		53	V
13	பு	Wed		54	VI
14	வி	Thu		55	I
15	வெ	Fri		56	II
16	சனி	Sat		-	-
17	ஞா	Sun		-	-
18	தி	Mon		57	III
19	செ	Tue		58	IV
20	பு	Wed		59	V
21	வி	Thu		60	VI
22	வெ	Fri		61	I
23	சனி	Sat		-	-
24	ஞா	Sun		-	-
25	தி	Mon		62	II
26	செ	Tues		63	III
27	பு	Wed		64	IV
28	வெ	Thu		65	V

மொத்த வேலை நாட்கள் : 45+20=65

உள்ளடக்கம்

1. தேசிய கீதம்
2. தமிழ்த்தாய் வாழ்த்து
3. உறுதிமொழி
4. கல்லூரி வரலாறு
5. கற்பிக்கப்படும் பாடங்கள்
6. கல்லூரி ஆசிரியர்கள்
7. கல்லூரி அலுவலர்கள்
8. கட்டண விதிமுறைகள்
9. கல்லூரி அறக்கட்டளை, நினைவுப் பரிசு
10. வருகைப் பதிவும், விடுப்பும்
11. விடுப்பு விண்ணப்பம்
12. கட்டுப்பாட்டு விதிகள்
13. நேரடித் தொடர்பு முறை
14. உடற்பயிற்சிக் கல்வி
15. நூலகம்
16. கல்லூரிப் பேரவை
17. மருத்துவ ஆய்வு
18. நாட்டுநலப் பணித் திட்டம்
19. செஞ்சுருள் சங்கம்
20. இளைஞர் செஞ்சிலுவைச் சங்கம்
21. வேலை வாய்ப்பு தகவல் மையம்
22. முன்னாள் மாணவர் கழகம்
23. பெற்றோர் ஆசிரியர் கழகம்
24. நாட்காட்டி

தேசிய கீதம்

ஜன கண மன அதி நாயக ஜய ஹே
பாரத பாக்ய விதா தா
பஞ்சாப ஸிந்து குஜராத மராட்டா
திராவிட உத்கல பங்கா
விந்திய ஹிமாசல யமுனா கங்கா
உச்சல ஜலதி தரங்கா
தவ சுப நாமே ஜாகே
தவ சுப ஆசிஸ மாகே
காஹே தவ ஜய காதா
ஜன கண மங்கள தாயக ஜய ஹே
பாரத பாக்ய விதாதா
ஜய ஹே ஜய ஹே ஜய ஹே
ஜய ஜய ஜய ஜய ஹே

– மகாகவி இரவீந்திரநாத் தாகூர்

தமிழ்த்தாய் வாழ்த்து

நீராருங் கடலுடுத்த நிலமடந்தைக் கெழிலொழுகும்
சீராரும் வதனமெனத் திகழ்பரதக் கண்டமிதில்
தெக்கணமும் அதிற்சிறந்த திராவிடநல் திருநாடும்
தக்கசிறு பிறைநுதலும் தரித்தநறுந் திலகமுமே
அத்திலக வாசனைபோல் அனைத்துலகும் இன்பமுற
எத்திசையும் புகழ்மணக்க இருந்த பெருந் தமிழணங்கே
உன் சீரிளமைத் திறம் வியந்து செயல்மறந்து
வாழ்த்துதுமே வாழ்த்துதுமே வாழ்த்துதுமே

பேராசிரியர் மனோன்மணியம் பெ. சுந்தரம் பிள்ளை

ஜனவரி 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	செ	Tue	ஆங்கிலப் புத்தாண்டு பிறப்பு	-	-
2	பு	Wed	முதல் அகத்தேர்வு	26	II
3	வி	Thu		27	III
4	வெ	Fri		28	IV
5	சனி	Sat		29	V
6	ஞா	Sun		-	-
7	தி	Mon		30	VI
8	செ	Tue		31	I
9	பு	Wed		32	II
10	வி	Thu		33	III
11	வெ	Fri		34	IV
12	சனி	Sat		-	-
13	ஞா	Sun		-	-
14	தி	Mon	தைப்பொங்கல்	-	-
15	செ	Tue	மாட்டுப்பொங்கல்	-	-
16	பு	Wed	திருவள்ளுவர் தினம்	-	-
17	வி	Thu	உழவர் தினம்	-	-
18	வெ	Fri		35	V
19	சனி	Sat		36	VI
20	ஞா	Sun		-	-
21	தி	Mon		37	I
22	செ	Tue		38	II
23	பு	Wed		39	III
24	வி	Thu		40	IV
25	வெ	Fri		41	V
26	சனி	Sat	குடியரசு தினம்	-	-
27	ஞ	Sun		-	-
28	தி	Mon		42	VI
29	செ	Tue		43	I
30	பு	Wed		44	II
31	வி	Tues		45	III

மொத்த வேலை நாட்கள் : 25+20=45

டிசம்பர் 2018

தேதி Date	நாட்கள்	Days	விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	சனி	Sat		-	-
2	ஞா	Sun		-	-
3	தி	Mon		6	VI
4	செ	Tue		7	I
5	பு	Wed		8	II
6	வி	Thu		9	III
7	வெ	Fri		10	IV
8	சனி	Sat		-	-
9	ஞா	Sun		-	-
10	தி	Mon		11	V
11	செ	Tue		12	VI
12	பு	Wed		13	I
13	வி	Thu		14	II
14	வெ	Fri		15	III
15	சனி	Sat		-	-
16	ஞா	Sun		-	-
17	தி	Mon		16	IV
18	செ	Tue		17	V
19	பு	Wed		18	VI
20	வி	Thu		19	I
21	வெ	Fri		20	II
22	சனி	Sat		21	III
23	ஞா	Sun		-	-
24	தி	Mon		-	-
25	செ	Tue	கிறிஸ்துமஸ் பண்டிகை	-	-
26	பு	Wed		22	IV
27	வி	Thu		23	V
28	வெ	Fri		24	VI
29	சனி	Sat		25	I
30	ஞா	Sun		-	-
31				-	-

மொத்த வேலை நாட்கள் : 5+20=25

உறுதிமொழி

எச்.ஐ.வி. மற்றும் எய்ட்ஸ் குறித்து முழுமையாக அறிந்திடுவேன். அறிந்ததை என் குடும்பத்திலுள்ள அனைவருக்கும் தெரிவித்திடுவேன். எச்.ஐ.வி. மற்றும் எய்ட்ஸ் தொற்று இல்லாத குடும்பத்தை உருவாக்கிடுவேன். இரத்தப் பரிசோதனை செய்து கொள்ள தன்னார்வமாக முன் வருவேன். எச்.ஐ.வி. மற்றும் எய்ட்ஸ் தொற்றுள்ளோரை அரவணைப்பேன். சம உரிமை அளிப்பேன் என உளமார உறுதி அளிக்கிறேன்.

உறுதிமொழி – தீண்டாமை குறித்து

இந்திய அரசியலமைப்பின்பால் இடைவிடாத உளமார்ந்த பற்றுள்ள இந்திய குடிமகனாகிய நான் நமது அரசியல் அமைப்பின்படி தீண்டாமை ஒழிக்கப்பட்டு விட்டது என்பதை அறிவேன். தீண்டாமையை அடிப்படையாகக் கொண்டு எவர் மீதும் வேற்றுமையை மனம், வாக்கு. செயல் என்ற எந்த வகையிலும் கடைப்பிடிக்க மாட்டேன் என்று இதனால் உளமாற உறுதி அளிக்கிறேன்.

அரசியல் அமைப்பின் அடிப்படைக் கருத்திற்கிணங்கிச் சாதி, சமய வேறுபாடற்ற சமத்துவ சமுதாயத்தை உருவாக்குவதில் நேர்மையுடனும், உண்மையுடனும் பணியாற்றுவது எனது கடமையாகும்.

மேலும் தீண்டாதவர்கள் என்ற கொடுமைக்கு ஆளாகியுள்ள மக்களிடையே காணப்படும் தீண்டாமை உணர்வையும் போக்குவது நமது சமூக கடமை என்பதையும் உணர்ந்து செயல்படுவேன். இந்திய அரசியல் அமைப்பின்பால் எனக்குள்ள முழுப்பற்றிற்கு இது என்றென்றும் எடுத்துக்காட்டாக விளங்கும் என்று இதனால் உளமார உறுதி அளிக்கிறேன்.

RASHTRIYA EKTA DIWAS PLEDGE

I Solemnly pledge that I dedicate myself to preserve the unity, integrity and security of the nation and also strive hard to spread this message among my fellow country men. I take this pledge in the spirit of unification of my country which was made possible by the vision and actions of late Sardar Vallabhbhai Patel. I also solemnly resolve to make my own contribution to ensure internal security of my country.

வாக்காளர் உறுதிமொழி

ஜனநாயகத்தின் மீது இணங்கி நடக்கும் நம்பிக்கையுடைய இந்தியக் குடிமக்களாகிய நாம், நம் நாட்டின் ஜனநாயக மரபுகளையும், சுதந்திரமான, நியாயமான மற்றும் அமைதியான தேர்தல்களின் மாண்பையும் நிலைநிறுத்துவோம் என்றும், மேலும் ஒவ்வொரு தேர்தலிலும் அச்சமின்றியும், மதம், இனம், சாதி, வகுப்பு, மொழி ஆகியவற்றின் தாக்கங்களுக்கு ஆட்படாமலும் அல்லது எந்தவொரு தூண்டுதலுமின்றியும் வாக்களிப்போம் என்றும் உறுதி மொழிகிறோம்.

நவம்பர் 2018

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	வி	Thu		-	-
2	வெ	Fri		-	-
3	சனி	Sat		-	-
4	ஞா	Sun		-	-
5	தி	Mon		-	-
6	செ	Tue		-	-
7	பு	Wed		-	-
8	வி	Thu		-	-
9	வெ	Fri		-	-
10	சனி	Sat		-	-
11	ஞா	Sun		-	-
12	தி	Mon		-	-
13	செ	Tue	முதல் பருவ விடுமுறை	-	-
14	பு	Wed		-	-
15	வி	Thu		-	-
16	வெ	Fri		-	-
17	சனி	Sat		-	-
18	ஞா	Sun		-	-
19	தி	Mon		-	-
20	செ	Tue		-	-
21	பு	Wed		-	-
22	வி	Thu		-	-
23	வெ	Fri		-	-
24	சனி	Sat		-	-
25	ஞா	Sun		-	-
26	தி	Mon	இரண்டாம் பருவத் தொடக்கம்	1	I
27	செ	Tue		2	II
28	பு	Wed		3	III
29	வி	Thu		4	IV
30	வெ	Fri		5	V

மொத்த வேலை நாட்கள் : 5

அக்டோபர் 2018

தேதி Date	நாட்கள் Days	விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	தி Mon		72	VI
2	செ Tue	காந்தி ஜெயந்தி	-	-
3	பு Wed		73	I
4	வி Thu	மாதிரித் தேர்வுகள்	74	II
5	வெ Fri		75	III
6	சனி Sat		-	-
7	ஞா Sun		-	-
8	தி Mon		76	IV
9	செ Tue		77	V
10	பு Wed		78	VI
11	வி Thu		79	I
12	வெ Fri		80	II
13	சனி Sat		-	-
14	ஞா Sun		-	-
15	தி Mon		81	III
16	செ Tue		82	IV
17	பு Wed		83	V
18	வி Thu	சரஸ்வதி பூஜை	-	-
19	வெ Fri	விஜயதசமி	-	-
20	சனி Sat		-	-
21	ஞா Sun		-	-
22	தி Mon		84	VI
23	செ Tue		85	I
24	பு Wed		86	II
25	வி Thu		87	III
26	வெ Fri		88	IV
27	சனி Sat		89	V
28	ஞா Sun		-	-
29	தி Mon		90	VI
30	செ Tue		91	I
31	பு Wed		92	II

மொத்த வேலை நாட்கள் : 71+21=92

கல்லூரி வரலாறு

திருப்பூர், ஈரோடு, கோவை மாவட்டங்களிலேயே மகளிருக்காக நடத்தப்படும் ஒரே அரசு மகளிர் கல்லூரி எல்.ஆர்.ஜி. அரசினர் மகளிர் கலைக் கல்லூரி. இந்த கல்லூரி அரசு ஆணையுடன் 1972-ஆம் வருடம் ஜுலைத் திங்கள் 15ஆம் தேதியன்று 221 மாணவிகளுடன் செயல்படத் தொடங்கியது. தமிழ், ஆங்கிலம், பயிற்று மொழிகளுடன் அறிவியல் பிரிவு, கலையியல் பிரிவுடன் வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டன.

எல்.ஆர்.கோவிந்தராஜுலு நாயுடு குடும்பத்தினர் 1972 ஆம் ஆண்டு 22 ஏக்கர் நிலத்தைக் கல்லூரி அமைப்பதற்கு நன்கொடையாக அளித்தனர்.

1972 - 73 ஆம் ஆண்டு தமிழ், வரலாறு ஆகிய இரு துறைகளில் இளங்கலை வகுப்புகளும் 1974-75ம் ஆண்டு இளமறிவியல் பிரிவில் விலங்கியல் துறையும், 1977-78ல் இளங்கலை ஆங்கில இலக்கியமும், இளமறிவியல் கணிதமும், 1980-81 இல் வேதியியலும், 1985-86 இல் இயற்பியலும் மற்றும் 1998-99 இல் பொருளாதாரப் பாடப் பிரிவும் தொடங்கப்பெற்றன.

2003-04 இல் முதுகலை தமிழ் இலக்கியம், ஆங்கில இலக்கியம் மற்றும் கணிதமும், B.Sc Physics (C.A), B.Com (C.A) பாடப்பிரிவுகளும் தொடங்கப் பெற்றன. 2004-05இல் B.Com பாடப்பிரிவும், 2005-06ல் B.Sc Computer Seience பாடப்பிரிவும் தொடங்கப் பெற்றன. B.Sc Computer Science, B.Com (C.A) B.Com பாட வகுப்புகள் முதல் மற்றும் இரண்டாம் சுழற்சி வகுப்புகளாக நடைபெறுகின்றன. 2009-10இல் M.Sc Computer Science பாடப்பிரிவு தொடங்கப் பெற்றது.

2012-13இல் இளநிலை மின்னணுவியல் (B.Sc., Eleoctronics) முதுகலை வரலாறு மற்றும் முதுநிலை வணிகவியல் ஆகிய பாடப்பிரிவுகள் தொடங்கப் பட்டுள்ளன.

2013-14ஆம் ஆண்டு தாவரவியல், உணவு மற்றும் ஊட்டச்சத்தியியல், நுண்ணுயிர் அறிவியல் ஆகிய இளங்கலை பாடப்பிரிவுகளும், முதுகலை பொருளாதாரம், வேதியியல், விலங்கியல் பாடப்பிரிவுகளும் தொடங்கப் பெற்றன. மேலும் 2014 - 15 முதல் ஆங்கில இலக்கியம் வணிகவியல் M.Phil., மற்றும் Ph.D., வகுப்புகளும் தொடங்கப் பெற்றன.

2017-18ஆம் ஆண்டு இளநிலை வணிக நிர்வாகவியல் பாடப்பிரிவு மற்றும் பொருளாதாரம், கணிதம், இயற்பியல், வேதியியல், விலங்கியல் மற்றும் கணினி அறிவியில் துறைகளில் ஆய்வுப் படிப்பும்(M.Phil., / Ph.D.,) துவங்கப்பட்டுள்ளன.

இக்கல்லூரி 44 ஆண்டுகளாக திருப்பூர் மற்றும் அதனைச் சுற்றியுள்ள கிராமங்களிலிருந்து வரும் பெண்களுக்கு உயர் கல்வி அளித்து சேவை புரிந்து வருகிறது. 1996 - 97இல் வெள்ளி விழா கொண்டாடப்பட்டது. தற்போது 3563 மாணவியர் பயிலுகின்றனர், மேலும் 104 ஆசிரிய, ஆசிரியைகள் பணிபுரிகின்றனர். பல பரிமாணங்களிலும் வளர்ந்துவரும் இக்கல்லூரியில் ஒவ்வொரு ஆண்டும் மாணவியர்கள் பல்கலைக்கழகத் தரத் தகுதிகள் பெற்றுவருகின்றனர்.

அனைத்து முதலாமாண்டு இளங்கலை, இளமறிவியல், இளம் வணிகவியல் மாணவிகளும் பயன்பெறும் பொருட்டு தமிழக அரசினால் கணிணிப் பயிற்சி வகுப்பு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

கற்பிக்கப்படும் பாடங்கள்

இளநிலை பாடப்பிரிவுகள்
அ) அடிப்படைப் பாடப்பகுதிகள்
பகுதி – 1 தமிழ்
பகுதி – 2 ஆங்கிலம்
பகுதி – 3 முதன்மைப் பாடப்பிரிவு

இளங்கலை பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
1	தமிழ்	த	50	1972 – 73
2	ஆங்கிலம்	ஆ	50	1977 – 78
3	வரலாறு	த	40	1972 – 73
		ஆ	40	1972 – 73
4	பொருளியல்	த	25	1998 – 99
		ஆ	25	1998 – 99

இளமறிவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
5	கணிதவியல்	த	30	1977–78
		ஆ	30	”
6	இயற்பியல்	ஆ	24	1985 – 86
7	இயற்பியல் கணினிப்பயன்பாடு	ஆ	50	2003 – 04
8	வேதியியல்	த	25	1980 – 81
		ஆ	25	”
9	விலங்கியல்	த	20	1974 – 75
		ஆ	20	”
10	தாவரவியல்	த	24	2013 – 14
		ஆ	24	”
11	நுண்ணுயிரியல்	ஆ	30	2013 – 14
12	உணவு அறிவியல் மற்றும் ஊட்டச்சத்தியியல்	ஆ	30	2013 – 14
13	மின்னணுவியல்	ஆ	24	2012 – 13
14	கணினி அறிவியல்	ஆ	50	2005 – 06

*மாணவியருக்குக் கணினிப் பயிற்சி கட்டாயப் பாடமாகும்.

செப்டம்பர் 2018

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	சனி	Sat		52	I
2	ஞா	Sun	கோகுலாஷ்டமி		
3	தி	Mon	இரண்டாம் அகத் தேர்வு	53	VI
4	செ	Tue		54	I
5	பு	Wed		55	II
6	வி	Thu		56	III
7	வெ	Fri		57	IV
8	சனி	Sat		58	V
9	ஞா	Sun		-	-
10	தி	Mon		59	VI
11	செ	Tue		60	I
12	பு	Wed		61	II
13	வி	Thu	விநாயகர் சதுர்த்தி	-	-
14	வெ	Fri		-	-
15	சனி	Sat		-	-
16	ஞா	Sun		-	-
17	தி	Mon		62	III
18	செ	Tue		63	IV
19	பு	Wed		64	V
20	வி	Thu		65	VI
21	வெ	Fri	மொஹரம் பண்டிகை	-	-
22	சனி	Sat		-	-
23	ஞா	Sun		-	-
24	தி	Mon		66	I
25	செ	Tue		67	II
26	பு	Wed		68	III
27	வி	Thu		69	IV
28	வெ	Fri		70	V
29	சனி	Sat		71	II
30	ஞா	Sun		-	-

மொத்த வேலை நாட்கள் : 51+20=71

ஆகஸ்ட் 2018

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	பு	Wed		33	III
2	வி	Thu		34	IV
3	வெ	Fri	ஆடிப் பெருக்கு	-	-
4	சனி	Sat		-	-
5	ஞா	Sun		-	-
6	தி	Mon	முதல் அக மதிப்பீட்டுத் தேர்வு	35	V
7	செ	Tue		36	VI
8	பு	Wed		-	-
9	வி	Thu		37	II
10	வெ	Fri		38	III
11	சனி	Sat		-	-
12	ஞா	Sun		-	-
13	தி	Mon		39	V
14	செ	Tue		40	VI
15	பு	Wed	சுதந்திர தினம்	-	-
16	வி	Thu		41	I
17	வெ	Fri		-	-
18	சனி	Sat		42	IV
19	ஞா	Sun		-	-
20	தி	Mon		43	III
21	செ	Tue		44	VI
22	பு	Wed	பக்ரீத்	-	-
23	வி	Thu		45	V
24	வெ	Fri		46	VI
25	சனி	Sat		-	-
26	ஞா	Sun			-
27	தி	Mon		47	I
28	செ	Tue		48	II
29	பு	Wed		49	III
30	வி	Thu		50	IV
31	வெ	Fri		51	V

மொத்த வேலை நாட்கள் : 32+19=51

இளம் வணிகவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
15	வணிகவியல்	ஆ	60	2004 – 05
16	வணிகவியல் கணினிப் பயன்பாடு	ஆ	60	2003 – 04

முதுகலைப் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
17	தமிழ்	த	40	2003 – 04
18	ஆங்கிலம்	ஆ	40	2003 – 04
19	வரலாறு	ஆ	30	2012 – 13
20	பொருளியியல்	ஆ	20	2013 – 14

முது அறிவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
21	கணிதவியல்	ஆ	40	2003 – 04
22	வேதியியல்	ஆ	20	2013 – 14
23	விலங்கியல்	ஆ	20	2013 – 14
24	கணினி அறிவியல்	ஆ	30	2009 – 10

முது வணிகவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
25	வணிகவியல்	ஆ	30	2012 – 13

*மாணவியருக்குக் கணினிப் பயிற்சி கட்டாயப் பாடமாகும்.

ஆய்வுப் படிப்பு

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி		
26	ஆங்கிலம்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2014 - 15
27	வணிகவியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2015 - 16
28	பொருளாதாரம்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2017 - 18
29	கணிதம்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	PT 2017 - 18
30	இயற்பியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	PT 2017 - 18
31	வேதியியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2017 - 18
32	விலங்கியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2017 - 18
33	கணினி அறிவியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	PT 2017 - 18

இரண்டாம் சுழற்சி வகுப்புகள்

இளங்கலை பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
34	வணிக நிர்வாகவியல்	ஆ	60	2017–18

இளமறிவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
35	கணினி அறிவியல்	ஆ	60	2007 – 08

இளம் வணிகவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
36	வணிகவியல்	ஆ	60	2007 – 08
37	வணிகவியல் கணினிப் பயன்பாடு	ஆ	60	2007 – 08

ஜூலை 2018

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	ஞா	Sun		-	-
2	தி	Mon		11	V
3	செ	Tue		12	VI
4	பு	Wed		13	I
5	வி	Thu		14	II
6	வெ	Fri		15	III
7	சனி	Sat		-	-
8	ஞா	Sun		-	-
9	தி	Mon		16	IV
10	செ	Tue		17	V
11	பு	Wed		18	VI
12	வி	Thu		19	I
13	வெ	Fri		20	II
14	சனி	Sat		-	-
15	ஞா	Sun		-	-
16	தி	Mon		21	III
17	செ	Tue		22	IV
18	பு	Wed		23	V
19	வி	Thu		24	VI
20	வெ	Fri		25	I
21	சனி	Sat		-	-
22	ஞா	Sun		-	-
23	தி	Mon		26	II
24	செ	Tue		27	III
25	பு	Wed		28	IV
26	வி	Thu		29	V
27	வெ	Fri		30	VI
28	சனி	Sat		-	-
29	ஞா	Sun		-	-
30	தி	Mon		31	I
31	செ	Tue		32	II

மொத்த வேலை நாட்கள் : 10+22=32

ஜுன் 2018

தேதி Date	நாட்கள் Days	விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18	தி Mon	முதல் பருவத் தொடக்கம்	1	I
19	செ Tue		2	II
20	பு Wed		3	III
21	வி Thus		4	IV
22	வெ Fri		5	V
23	சனி Sat		-	-
24	ஞா Sun		-	-
25	தி Mon		6	VI
26	செ Tue		7	I
27	பு Wed		8	II
28	வி Thus		9	III
29	வெ Fri		10	IV
30	சனி Sat		-	-

மொத்த வேலை நாட்கள் : 10

கல்லூரி ஆசிரியர்கள்

முதல்வர் :

முனைவர். திரு. **பி. பொன்முத்துராமலிங்கம்** M.Sc., M.Phil., Ph.D.

தமிழ்த் துறை :

1. திருமதி. **மா. தமிழ்மலர்** M.A., M.Phil.
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
2. முனைவர் (திருமதி) **ஜோ. கிரிஜா ஆரோக்கியமேரி** M.A., M.Phil., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்
3. முனைவர் (திருமதி) **ந. இராமாபிரபா** M.A., M.Phil., Ph.D. NET உதவிப்பேராசிரியர்
4. முனைவர் திரு. **கா. அமைதி அரசு** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
5. முனைவர் (திருமதி) **ஏ.ஆர். ஈசுவரி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப்பேராசிரியர்
6. முனைவர் (திருமதி) **மு. அவையாம்பாள்** M.A., M.Phil., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்
7. முனைவர் (திருமதி) **ஆ. புனிதா** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
on deputation
8. முனைவர் (திருமதி) **ந. மகாலட்சுமி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
9. முனைவர் (திருமதி) **கோ. புவனேஸ்வரி** M.A., M.Ed.,, Ph.D. NET
உதவிப் பேராசிரியர்
10. முனைவர் (திருமதி) **ச. அமுல்செல்வி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 2

ஆங்கிலத் துறை

11. முனைவர் (திருமதி) **மு.லீலாவதி** M.A., M.Ed., M.Phil., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
12. திருமதி. **க. கீதா** M.A., M.Phil. உதவிப் பேராசிரியர்
13. முனைவர் (திருமதி) **ஆலிவ் தம்பி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
14. முனைவர். (திருமதி) **பெ. மாலதி** M.A., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
15. திருமதி. **வே. மலர்** M.A., B.Ed., M.Phil. உதவிப் பேராசிரியர்
16. முனைவர். **கு. கல்பனா கார்த்தி** M.A., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
17. முனைவர். **ஜி. நிர்மலா** M.A., B.Ed., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 7

வரலாற்றுத் துறை

18. முனைவர் (திருமதி) **சே.ப. நசீம் ஜான்** M.A., M.Phil., B.Ed., Ph.D.
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

காலிப்பணியிடம் – 10

பொருளாதாரத் துறை

19. முனைவர் (திருமதி) **ரா. செல்வி** M.A., M.Phil., P.G.D.I.E., CIC.,Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்

20. திருமதி. **ப. கௌரி** M.A., M.Phil., B.Ed., P.G.D.C.A. உதவிப் பேராசிரியர்

21. முனைவர். **ப. சந்திரசேகரன்** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

22. முனைவர் (திருமதி) **நா. சசிகலா தேவி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

23. திருமதி. **சு. மாலதி** M.A., M.Phil. SLET உதவிப் பேராசிரியர்

24. திருமதி. **ஜ. சாந்தி** M.A., M.Phil. SET உதவிப் பேராசிரியர்

25. முனைவர். திருமதி. **ந. மணிமேகலை** M.A., M.Phil., PGDCA, SET, உதவிப் பேராசிரியர்

26. முனைவர். (திருமதி) **எம். சிவமணி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

27. முனைவர். (திருமதி). **வெ. பா. உஷா** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 3

கணிதத் துறை

28. திருமதி. **சு. இந்திராணி** M.Sc., M.Phil.
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

29. திருமதி. **ஆ.கு. மஹேஸ்வரி** M.Sc., M.Phil. இணைப் பேராசிரியர்

30. முனைவர். (திருமதி) **அ. மனோன்மணி**
M.Sc., M.Phil., Ph.D., B.Ed., PGDCA., PGDHE., M.Sc., M.Phil. (Psychology)
உதவிப் பேராசிரியர்

31. திருமதி. **கி. கீதா பத்மினி** M.Sc., M.Phil., B.Ed., PGDCA. உதவிப் பேராசிரியர்

32. திருமதி. **ஈ. தமிழ்மணி** M.Sc., M.Phil., M.Ed., PGDCA., M.Phil. (Education)
உதவிப் பேராசிரியர்

33. திருமதி. **மு. ஆனந்தி** M.Sc., M.Phil. உதவிப் பேராசிரியர்

34. திருமதி. **சு. ஜெயலட்சுமி** M.Sc., M.Phil., B.Ed., PGDCA. உதவிப் பேராசிரியர்

35. முனைவர் (திருமதி) **சா. ஜானகி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

36. முனைவர். (திருமதி) **ஜெ. மைக்கேல் அன்னா ஸ்பின்னலி** M.Sc., M.Phil., Ph.D.
உதவிப்பேராசிரியர்

37. முனைவர். (திருமதி) **இரா. தேவி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 2

இயற்பியல் துறை

38. திருமதி. **ஜெ. ஜெயசித்ரா** M.Sc., M.Phil.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

39. முனைவர். (திருமதி) **பா. எஸ்தர்** M.Sc., M.Phil., PGDCA., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

இளைஞர் செஞ்சிலுவைச் சங்கம்

முதல்வர் தலைமையில் செஞ்சுருள் சங்கம் சிறப்பாக செயல்பட்டு வருகிறது. இளைய சமுதாயத்தினரிடம் சேவை உள்ளத்தையும், மற்றவர்களுக்கு உதவும் குணத்தையும் வளர்ப்பது இச்சங்கத்தின் நோக்கமாகும். இளநிலை முதலாமாண்டு பயிலும் மாணவியர் இச்சங்கத்தில் உறுப்பினராக சேர்வதற்குத் தகுதிப் பெற்றவர்கள்.

வேலை வாய்ப்புத் தகவல் மையம்

வேலை வாய்ப்பு தகவல் மையம் முதல்வர் தலைமையில் இயங்கி வருகிறது. இவ்வமைப்பின் மூலம் 2015-2016 ஆம் கல்வியாண்டில் 50க்கும் மேற்பட்ட மாணவியர் பயனடைந்துள்ளனர்.

முன்னாள் மாணவர்க் கழகம்

தலைவர், செயலாளர், பொருளாளர் என்று மூவரைக் கொண்ட குழுவாக இக்கழகம் இயங்கும். பயின்று முடித்துச் சென்ற அனைத்து மாணவியரும் இக்கழகத்தின் உறுப்பினர் ஆவர். இளநிலைப் பட்டப்படிப்பில் குறைந்தது ஒரு பருவத்திற்கு உரிய வருகைப் பதிவையாவது இந்த உறுப்பினர்கள் பெற்றிருக்க வேண்டும். வாழ்நாள் உறுப்பினர் கட்டணம் ரூ. 350/-.

பெற்றோர் ஆசிரியர்க் கழகம்

கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநரின் செயல்முறைகள் (35891 - பி4 94) நாள் 1-6-95 மற்றும் நாள் 10-2-96 படி பெற்றோர் ஆசிரியர் கழகம் 06-04-2015 பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. (எண் 74/2015) இக்கழகத்தின் நிர்வாகக் குழு முதல்வரைத் தலைவராகக் கொண்டு ஆசிரியப் பிரதிநிதிகளும் பெற்றோர் பிரதிநிதிகளும் உறுப்பினர்களாகத் தெரிவு செய்யப்பட்டனர். வெள்ளி விழா ஆண்டினை முன்னிட்டுக் கல்லூரி அடிப்படைத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய பெற்றோர் ஆசிரியர்க் கழகம் மாணவிகளின் உதவியுடன் முனைப்புடன் செயல்பட்டு கணிசமான தொகையை நன்கொடையாகப் பெற்றுத் தந்தது

நாட்டு நலப் பணித் திட்டம்

இந்திய அரசாங்கத்தால் கல்வி அமைச்சகமும் இளைஞர் கழகமும் இணைந்து நாட்டு நலப்பணித் திட்டம் என்ற அமைப்பை ஏற்படுத்தியது. தேசிய உணர்வையும், சமூகப் பணியில் ஆர்வத்தையும் வளர்க்கும் பயிலரங்காக நாட்டு நலப்பணித்திட்ட அமைப்பு செயல்படுகிறது. பல்கலைக் கழகத்தில் கட்டாயப்பாடமாக நாட்டு நலப்பணித் திட்டம் உள்ளது.

முதலாமாண்டு மாணவியர் இதில் சேரத் தகுதி உடையவர்கள். அவர்கள் திட்ட அமைப்பாளர்களின் மேற்பார்வையில் செயல்படுவார்கள். தொண்டர்கள் ஆண்டு தோறும் 120 மணி நேரத்திற்குக் குறையாமல் கட்டாயமாக தங்கள் உழைப்பை நாட்டு நலப்பணிக்காக வழங்க வேண்டும். ஒவ்வொரு தொண்டரும் அவர் தம் பங்கேற்பு குறித்துத் திட்ட அலுவலரின் கையொப்பம் பெற்ற நாளேடு ஒன்றினை நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும்.

கிராமப்புறவளர்ச்சி, முதியோர் கல்வி, சிறுசேமிப்பு, சமூக நலன், தேசிய நினைவுச் சின்னங்கள் பாதுகாப்பு, சமுதாயப் பொருளாதாரக் கணக்கெடுப்பு வளாகத் துப்புரவு, சமூக விழிப்புணர்வு முதலிய பல்வேறு பணிகளில் நாட்டு நலப்பணித் தொண்டர்கள் ஆர்வத்துடன் ஈடுபடுகின்றனர்.

தொடர்ந்து ஈராண்டுகள் நாட்டு நலப்பணித்திட்டத் தொண்டராகப் பணி புரிந்த மாணவியருக்குச் சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படும்.

வெவ்வேறு காலங்களில் அமைக்கப்படும் வேறுபட்ட பயிலரங்க நிகழ்ச்சிகளில் சிறப்பு முகாம்களில் தொண்டர்கள் கட்டாயமாகக் கலந்து கொள்ள வேண்டும்.

செஞ்சுருள் சங்கம்

முதல்வர் தலைமையில் செஞ்சுருள் சங்கம் சிறப்பாக செயல்பட்டு வருகிறது. உலகை உலுக்கிக் கொண்டிருக்கும் எய்ட்ஸ் நோய்ப் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவது இச்சங்கத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும். இளநிலை முதலாமாண்டு பயிலும் மாணவியர் இச்சங்கத்தில் உறுப்பினராக சேர்வதற்குத் தகுதிப் பெற்றவர்கள்.

40. முனைவர். (திருமதி) **இல. பிரியா** M.Sc., Ph.D. NET, உதவிப் பேராசிரியர்
41. முனைவர். (திரு.) **அ. கிங்சன் சாலமன் ஜீவராஜ்** M.Sc., M.Phil., PGDCA.,Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
42. முனைவர். (திருமதி) **மு. வரதலட்சுமி** M.Sc., B.Ed., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர் on deputation

இயற்பியல் மற்றும் கணினிப் பயன்பாடு துறை

43. முனைவர். (திரு) **ஆ. இலக்கினகுமரன்** M.Sc., M.Phil., M.Ed., Ph.D., PGDCA, D. Litt. உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
44. முனைவர். (திரு) **நா. மீனாட்சி சுந்தரம்** M.Sc., M.Phil., M.Tech., Ph.D., PGDCA உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 2

வேதியியல் துறை

45. முனைவர் (திருமதி) **பா. நளினி** M.Sc., Ph.D. NET., இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
46. முனைவர் (செல்வி) **க. பார்வதி** M.Sc., M.Phil., B.Ed., Ph.D. SET, உதவிப் பேராசிரியர்
47. முனைவர் (திருமதி) **பெ.க. கஸ்தூரி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
48. முனைவர் (திருமதி) **ஜா. ஸ்டார்லெட் விமலா** M.A., (Eng)., M.Sc., M.Phil., B.Ed., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
49. திருமதி. **சு. கிருஷ்ணவேணி** M.Sc., M.Phil., M.Ed. உதவிப் பேராசிரியர்
50. முனைவர். (திருமதி) **இரா. தமிழ்ச்செல்வி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
51. முனைவர். (திருமதி) **சு. அன்னபூரணி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
52. முனைவர். (திருமதி) **ந. சுகந்தி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
53. முனைவர். (திருமதி) **தி. சாந்தி** M.Sc., M.Ed., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
54. முனைவர். (திருமதி) **ரா. கார்த்திகை செல்வி** M.Sc., B.Ed., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 2

விலங்கியல் துறை

55. முனைவர். (செல்வி) **லிட்டி கொரியா** M.Sc., M.Phil., PGDBI., Ph.D. இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
56. முனைவர். (திருமதி) **ந. ஷீபா** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
57. முனைவர். (திருமதி) **ப. சுமதி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
58. முனைவர். (திருமதி). **செ. சுதா** M.Sc., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
59. முனைவர். (திருமதி).**பானு ரவிகணேஷ்** M.Sc., M.Phil., Ph.D. M.B,A., உதவிப் பேராசிரியர்

60. முனைவர். (திரு.) **கே. மூர்த்திகுமார்** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
காலிப்பணியிடம் – 3

தாவரவியல் துறை

61. முனைவர் (திருமதி) **சு. கீதா** M.Sc., Ph.D., M.Ed., PGDBI இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
62. முனைவர். (திருமதி) **க. பத்மாவதி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. இணைப் பேராசிரியர்
63. முனைவர். (திரு.)**இர. குருசாமி** M.Sc., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
64. முனைவர். (திரு.)**த. பாலசரவணன்** M.Sc., (Bot), M.Sc.,(Bio Inf) Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
65. முனைவர். திரு. **இர. சிவகுமார்** M.Sc., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
66. முனைவர். (திருமதி) **சு. வினோதினி** M.Sc., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
67. திருமதி. **ம. ரூபிணி** M.Sc., M.Phil., உதவிப் பேராசிரியர்

நுண்ணுயிரியல் துறை

68. முனைவர். (திருமதி) **ஆ.கு. இலக்குமிவேண்மாள்** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப்பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்
69. முனைவர். (திருமதி) **ர. காந்திமதி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப்பேராசிரியர்
70. முனைவர். (திரு.) **தி. விஸ்வநாதன்** M.Sc., M.Phil., Ph.D., DCPA உதவிப்பேராசிரியர்
71. முனைவர். (திரு.)**ச. சண்முகம்** M.Sc., Ph.D. உதவிப்பேராசிரியர்
காலிப்பணியிடம் – 2

உணவு அறிவியல் மற்றும் ஊட்டச்சத்தியல் துறை

72. திருமதி. **கோ. சுபா** M.Sc., M.Phil. உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்
73. முனைவர். (திருமதி) **ரெ. பரிமளா** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
காலிப்பணியிடம் – 4

மின்னணுவியல் துறை

74. முனைவர். (திருமதி.)**அ.பா. ஶ்ரீதேவி** M.Sc., M.Phil., Ph.D., PGDCA. உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்
75. முனைவர் (திரு.) **ம. பாலாஜி பிரசாத்** M.Sc., MBA., Ph.D. NET உதவிப் பேராசிரியர்
76. திருமதி **க. வெண்மதி** M.Sc., M.Phil. உதவிப் பேராசிரியர்
77. முனைவர். (திரு.) **கி. ராஜேந்திரன்** M.Sc., M.Phil., Ph.D., PGDCA. உதவிப் பேராசிரியர்
காலிப்பணியிடம் – 2

கணினி அறிவியல் துறை

78. முனைவர். (திருமதி) **க. சரோஜினி** MCA., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
79. முனைவர். (திருமதி) **அ. அன்பரசி** MCA., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
80. முனைவர். (திருமதி) **ந. விமலா** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

நூல்களை மட்டுமே எடுக்கலாம். மாணவியருக்குத் தேவைப்படும் நூலகப் புத்தகங்களை ஆசிரியர்கள் நீண்ட காலம் வைத்திருப்பது விரும்பத்தக்கதல்ல.

18. நூல் குறியிடல் கோடிடல் முதலிய வேண்டாத செயல்களை மாணவியர் தவிர்த்தல் வேண்டும். நூலகப் புத்தகங்களுக்குச் சிதைவு ஏற்பட்டால் நூலை எடுத்த மாணாக்கியே பொறுப்பாவார். கடனாகப் பெற்ற அனைத்து நூல்களையும் நூலகத்திற்குத் திரும்பி வழங்கி, கடனின்மைச் சான்றிதழினைப் பெற்ற பின்னரே மாற்றுச் சான்றிதழ், நடத்தைச் சான்றிதழ் மற்றும் தேர்வுக் கூட நுழைவுச் சீட்டு ஆகியன வழங்கப்படும்.

கல்லூரிப் பேரவை உறுப்பினர்

1. தலைவர் (President)
2. துணைத் தலைவர் (Vice President)
3. செயலாளர் (Secretary)
4. பொருளாளர் (Treasurer)
5. விளையாட்டு மன்றச் செயலர் (Sports Association Secretary)
6. நுண்கலை மன்றச் செயலர் (Fine Arts Association Secretary)

பேரவைக் குறிக்கோள்கள்

அ) மாணவியர் தங்களது திறமையை வெளிப்படுத்த வாய்ப்புகள் அளித்து அதன் மூலம் தலைமைப் பொறுப்புகளை வகிக்கும் திறமையை வளர்ப்பது.

ஆ) மாணவியருக்குப் பல்வேறுப் போட்டிகளில் பங்கு கொள்ளும் வாய்ப்பு அளிப்பது.

இ) சமூகத்தில் சிறப்புடன் விளங்கும் அறிஞர்களையும், பெரியோர்களையும் கல்லூரிக்கு அழைத்து சொற்பொழிவாற்றச் செய்து அவர்களுக்கும் மாணவியருக்குமிடையே உறவை வளர்ப்பது.

ஈ) மாணவியரிடையே சமூக, கலைப்பணிகளைச் செய்யும் ஆர்வத்தையும் தூண்டுவது.

கல்லூரிப் பேரவை நடத்தும் எல்லா நிகழ்ச்சிகளிலும் மாணவியர் கட்டாயமாகக் கலந்து கொள்ள வேண்டும். மாணவியர் தலைவி பேரவையின் எல்லாப் பணிகளுக்கும் முழுப் பொறுப்பாளியாவார்.

மருத்துவ ஆய்வு

முதலாமாண்டு மாணவிகளுக்கு மருத்துவ ஆய்வு மேற்கொள்ளப்படும்.

இருப்பின் அடுத்த பணி நாளில் அதைக் கொடுத்துவிட வேண்டும். ஒவ்வொரு பருவத் தேர்வுகளுக்கும் கோடை விடுமுறைக்கும் முன்னர் எல்லா நூல்களையும் நூலகத்தில் ஒப்படைத்துவிட வேண்டும்.

9. நூலக நூல்களில் ஏடுகள் கிழிக்கப்படுவதும், எழுது கோலால் கோடிடுவதும், குறிப்பிடுவதும் தண்டனைக்குரிய செயலாகும். அவ்வாறு தவறு நடந்தால் உரிய மாணவியர் ஒறுப்புக் கட்டணமோ அல்லது வேறு நூலோ அல்லது இரண்டுமோ தர வேண்டியிருக்கும் என்பதுடன் ஒழுங்கு நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளப்படும். குறிப்பிட்ட தவணையில் நூல் திருப்பிக் கொடுக்காவிடில் ஒரு பணி நாளுக்கு ஒரு ரூபாய் வீதம் ஒறுப்புக் கட்டணம் வசூலிக்கப்படும். இக்கட்டணத்தைச் செலுத்தும் வரை அந்த மாணவி வேறு புத்தகத்தை நூலகத்தி லிருந்து பெறமுடியாது.

10. அ) எடுத்த நூலை வேறு ஒருவரும் விண்ணப்பிக்காது இருப்பின் தவணை நாளுக்கு மேலும் வைத்துக் கொள்ளலாம்.

ஆ) அதனைத் திருப்பிக் கொடுக்க வேண்டிய நாளில் புதுப்பித்துக் கொள்ள வேண்டும்.

11. நூலைத் திருப்பிக் கொடுக்க வேண்டிய தவணை நாள் வருவதற்குள்ளாகவே அந்நூல் தேவைப்பட்டால் நூலகர் அதனை எந்த வேளையிலும் கேட்கலாம்.

12. எடுத்துச் சென்றுள்ள எந்த நூலையும் எந்த வேளையிலும் முதல்வர் நூலகத்தில் ஒப்படைக்குமாறு ஆணையிடலாம்.

13. நூலகத்திலிருந்து நூலினைப் பெறும் மாணவி அந்நூல் பழுதுபடாமல் நல்ல நிலையில் இருக்கிறதா என்பதைப் பார்த்தல் வேண்டும். பழுதுபட்ட நிலையில் இருந்தால் உடனடியாக நூலகரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவர வேண்டும்.

14. நூலகர் நூல்களைக் கவனித்து திரும்பப்பெறும் போது புத்தகங்களில் ஏதேனும் பழுது பட்டிருப்பின் அதற்கான கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.

15. புத்தகம் பழுதாக்கப்பட்டிருந்தாலோ அல்லது தொலைக்கப் பட்டிருந்தாலோ புத்தகத்திற்குரிய விலையுடன் புத்தகத்தின் விலையின் இரண்டரை அல்லது நூலின் நிலைக் கருதி கூடுதலாக வசூலிக்கப்படும்.

16. மாணவியர்களுக்கான செய்தித்தாள்களையும், பிற வார, மாத இதழ்களையும் நூலகத்திலேயே கவனத்துடன் நல்ல முறையில் பயன்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

17. கல்லூரி ஆசிரியர்கள் நூலகப் புத்தகங்களை 30 நாட்கள் வரை வைத்திருக்கலாம். பிறருக்கு அது தேவைப்படாத பொழுது மேலும் 30 நாட்களுக்கு அவற்றைப் புதுப்பித்துக் கொள்ளலாம். அவர்கள் ஒரு வேளையில் கல்லூரிப் பாடப்புத்தகங்கள் தவிர வேறு மூன்று

81. முனைவர். (திருமதி.) **இரா. வித்யாபானு** MCA., M.Phil., Ph.D. SET உதவிப் பேராசிரியர்

82. முனைவர். (திருமதி.) **தி. ஜெயலட்சுமி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

வணிகவியல் துறை

83. முனைவர் (திருமதி) **ம. கிருஷ்ணவேணி** M.Com., M.Phil., Ph.D., PGDCA.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

84. முனைவர் (திருமதி) **கோ. ர. கற்பகம்** M.Com., M.Phil., PGDCA., M.BA., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

85. முனைவர் (திருமதி) **அர.ஹம்சலட்சுமி**
M.Com., M.Phil., PGDCA., M.B.A., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

86. முனைவர் (திருமதி) **க. பிருந்தா** M.Com., M.Phil., PGDCA., M.BA., Ph.D. NET
உதவிப் பேராசிரியர்

87. முனைவர் (திருமதி) **வெ.சு.காஞ்சனா** M.Com., M.Phil., PGDCA., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

88. முனைவர் **ஜெ. சுகந்தி** உதவிப் பேராசிரியர்

89. முனைவர். (திருமதி.) **ர. அம்சவேணி** M.Com., MBA., M.Phil., PGDGCA., Ph.D. SLET
உதவிப் பேராசிரியர்

90. முனைவர். (திருமதி.) **சா. கௌசல்யா தேவி**
M.Com., M.Com. CA, M.Phil., MBA., PGDCA., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 1

வணிகவியல் மற்றும் கணினிப் பயன்பாடு துறை

91. முனைவர் (திருமதி) **ரா. உஷாதேவி** M.Com., M.Phil., PGDCA., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்

92. முனைவர் (திருமதி) **சே. சசிகலா** M.Com., M.Phil., Ph.D., PGDCA., MBA., MA (WS)
உதவிப் பேராசிரியர்

93. முனைவர் (திருமதி) **தி. நாகநந்தி** M.Com., M.Phil., B.Ed., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 1

வணிக நிர்வாகவியல் துறை :

94. முனைவர் (திருமதி) **ப. நிர்லா தேவி** M.Com., M.Phil., Ph.D., PGDCA.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர் (பொறுப்பு)

காலிப்பணியிடம் – 4

உடற்கல்வித்துறை

95. (திருமதி.) **வெ. லட்சுமி பிரபா** B.Sc., B.P. Ed., M.P.Ed., M.Phil., NET

நூலகர்

96. திருமதி. **கி. அனுராதா** B.Sc., MLIS., M.Phil., NET, PGDCA.

கல்லூரி அலுவலகப் பணியாளர்கள்

1. நிதியாளர்– காலிப்பணியிடம்
2. திரு. **நா. தவசேகர்** – கண்காணிப்பாளர்
3. திருமதி. **ம. அங்கயற்கன்னி** B.A. PGDCA – உதவியாளர்
4. திரு. A. **வெங்கடேசன்** M.Sc., இளநிலை உதவியாளர்

காலிப்பணியிடம் – 1

ஆய்வக உதவியாளர்

5. திருமதி. **வே. ஹேமலதா** M.A.
6. திருமதி. **ப. யமுனா** B.A.
7. திரு. **சு. சத்தியமூர்த்தி**
   காலிப்பணியிடம் – 8
   கம்மியர்

அலுவலக உதவியாளர்

8. திரு. **த. கணேசன்**
   காலிப்பணியிடம் – 2

தோட்டக்காரர்

9 திரு. **சி. ரங்கசாமி**

10 திரு. **ப. பாபு**

11. **இரவுக் காவலர்** – காலிப்பணியிடம் – 2

12. பெருக்குபவர் – காலிப்பணியிடம் – 2

13 சுகாதாரப் பணியாளர் – காலிப்பணியிடம் – 1

14 கழிப்பறை சுத்தம் செய்பவர் – காலிப்பணியிடம் – 1

நேரடித் தொடர்பு முறை

கல்லூரியில் சேர்க்கப்பட்ட ஒவ்வொரு மாணவியும், ஒவ்வொரு ஆசிரியரின் பொறுப்பில் விடப்படுவர். பொறுப்பாசிரியரை வாரம் ஒரு முறையாவது அல்லது அவர் குறிக்கும் நாளிலாவது மாணவி சந்திக்க வேண்டும். அந்நாளில் கல்வியில் மாணவியின் மதிப்பெண் பற்றி உரையாட வேண்டும். மாணவியின் தேர்வு மதிப்பெண் பட்டியலைப் பொறுப்பாசிரியர் பெற்றோருக்கு அனுப்புதல் வேண்டும். தேர்வில் குறைந்த மதிப்பெண் வாங்கிய மாணாக்கியருக்குச் சிறந்த பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்தப்படும். தனிப்பட்ட செய்தித் தொடர்பாக மாணவியர் பொறுப்பாசிரிடமிருந்து அறிவுரை பெறலாம்.

உடற்பயிற்சிக் கல்வி

உடற்பயிற்சிகென குறித்த வருகை விழுக்காட்டை உடற்பயிற்சி வகுப்புகளில் பெறாத மாணவியர் பல்கலைக்கழகத் தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

நூலகம்

1. கல்லூரி நூலகரின் மேற்பார்வையில் நூலகம் செயல்படும். நூலகரின் அனுமதியின்றி நூல்களை எடுக்கக் கூடாது.
2. கல்லூரியிலுள்ள எல்லா மாணவியர்களும், ஆசிரியர்களும் நூலகத்திலிருந்து நூல்களைப பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
3. கல்லூரிப் பணி நாட்களில் காலை 10.00 மணி முதல் 4.00 மணி வரை நூலகம் செயல்படும்.
4. நூலகத்தில் மாணவியர் ஒழுங்குடனும், அமைதியுடனும் இருக்க வேண்டும்.
5. ஒவ்வொரு மாணவிக்கும் ஒரு சமயத்தில் ஒரு நூல் மட்டும் தான் கொடுக்கப்படும்.
6. மாணவியர் நூலக நூல்களைத் தங்களுக்குள் மாற்றிக் கொள்ளக் கூடாது.
7. ஒப்பிட்டுப் படிப்பதற்கென ஒதுக்கப்பட்ட நூல்களை நூலகத்திற்கு வெளியில் எடுத்துச் செல்லுதல் அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது. ஆசிரியர்கள் அத்தகைய நூல்களை எடுப்பின் தேவை முடிந்ததும் திருப்பிக் கொடுத்து விட வேண்டும்.
8. எடுத்த நூல்களை ஏழு நாட்களுக்குள் திருப்பிக் கொடுத்து விட வேண்டும். அதிகத் தேவையுள்ள நூல்களின் உரிமை நாட்கள் சூழலுக்கு ஏற்ப குறிக்கப்படும். குறிக்கப்பட்ட நாளில் நூலைத் திருப்பிக் கொடுக்க வெண்டும். அந்நாள் விடுமுறை நாளாக

9. கல்லூரியில் அல்லது வெளியில் நடைபெறும் நிகழ்ச்சிகளில் மாணவியர் மதிப்போடு நடந்து கொள்ள வேண்டுமென எதிர்ப்பார்க்கப்படுகின்றனர். எந்த ஒரு மாணவியும் கட்சி அரசியல் அல்லது வகுப்பு அரசியலில் பங்கு பெறக் கூடாது. இரண்டாம் மூன்றாமாண்டு மாணவியர் முதலாமாண்டு மாணவிகளை நேரடியாகவோ, மறைமுகமாகவோ கேலி கிண்டல் செய்து அவமானப்படுத்துவதைக் கண்டிப்பாகத் தவிர்த்தல் வேண்டும். இதனை மீறுபவர்கள் கல்லூரியிலிருந்து உடனடியாக வெளியேற்றப்படுவர்.

10. மாணவியர் கல்லூரி விதிமுறைகளுக்குப் புறம்பாக நடப்பார்களேயானால் எந்தவித முன்னறிவிப்பும் இன்றி கல்லூரியிலிருந்து உடனடியாக நீக்கப்படுவர்.

11. செல்போன் கண்டிப்பாகக் கல்லூரிக்குக் கொண்டு வரக்கூடாது. மீறினால் பறிமுதல் செய்யப்படுவதுடன் திருப்பித் தரப்படமாட்டாது.

12. அனைத்து வகுப்புக்களுக்கும் பருவத் தேர்வு மற்றும் மாதிரித் தேர்வு நடைபெறும். மருத்துவக் காரணங்களாலும், தவிர்க்க முடியாத சூழல்களிலும் மட்டுமே மாணவியர் தேர்வு எழுதும் நிலையிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவர். எந்த ஒரு மாணவியும் காரணமில்லாமல் தேர்வு எழுதாமல் இருக்கக் கூடாது. பொருத்தமான காரணங்கள் இல்லாமல் வகுப்புத் தேர்வு எழுதாமல் இருந்தால் தக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். வகுப்பு தேர்வு மற்றும் பருவத் தேர்வுகள் எழுதிய மாணவியரின் மதிப்பெண்களைத் தாங்கிய பதிவேடு ஒன்று அந்தந்தத் துறைகளில் காணப்படும்.

முக்கிய அறிவிப்பு

- ✯ மாணவியர் தினமும் கல்லூரிக்கு வரும்போதும்
- ✯ அலுவலகத்தில் பணம் செலுத்த வரும் போதும்
- ✯ உதவித்தொகைகள் பெறும் போதும்
- ✯ பல்கலைக்கழகத் தேர்வெழுத வரும் போதும்
- ✯ பல்கலைக்கழக மதிப்பெண் சான்றிதழ் பெற வரும்போதம்
- ✯ தற்காலிக பட்டச்சான்று மற்றும் பட்டச்சான்று பெற வரும் போதும்

தமது சுழல் எண், தேர்வெண் ஆகிய விவரங்களுடன் கூடிய புகைப்படம் ஒட்டிய அடையாள அட்டையை அவசியம் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

கட்டண விதிமுறைகள்

1. படிப்புக் கட்டணம், பருவத் தொடக்கத்தில் மொத்தமாக ஒரே தடவையில் பத்து பணி நாட்களுக்குள் கட்ட வேண்டும்.

2. குறிப்பிட்ட நாட்களுக்குள் கட்டணம் கட்டத் தவறினால் ஒவ்வொரு பணி நாளுக்கும் ரூபாய் ஒன்று வீதம் அபராதம் கட்ட வேண்டும்.

3. கல்லூரி தொடங்கிய முப்பது நாட்களுக்குள் முதல் பருவக் கட்டணத்தைக் கட்டத் தவறினால், மாணவியின் பெயர் வருகைப் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்கப்படும். திரும்பக் கட்டணம் செலுத்தும் போது மறுபடியும் சேர்க்கைக் கட்டணமாக ரூபாய் ஐந்து செலுத்த வேண்டும்.

4. முதல் பருவத்திலேயே எல்லாச் சிறப்புக் கட்டணங்களும் கட்டப்பட வேண்டும்.

கட்டண விபரம்

வ. எண்		B.A. B.Com.,	B.Sc., **	B.Sc., CS B.Com.,CA Phy CA	M.A., M.Com.,	M.Sc., Mathematics	M.Sc., C.S.
1.	* கல்விக்கட்டணம்	-	-	-	-	-	-
2.	சேர்க்கைக் கட்டணம்	5	5	5	5	5	5
3.	மருத்துவக் கட்டணம்	5	5	5	5	5	5
4.	மதிப்பெண் பட்டியல் சரிபார்ப்பு	50	50	50	50	50	50
5.	ஆய்வகக் கட்டணம்	-	20	20	-	60	60
6	கூட்டுறவுப் பண்டகசாலை	11	11	11	11	11	11
7	தன்வைப்பு கணக்கு I	255	255	355	255	255	355
8	தன்வைப்பு கணக்கு II	1710	1710	1010	1475	1475	1475

முதலாம் பட்டவகுப்பில் சேர்க்கையின் போது செலுத்த வேண்டிய கட்டணங்கள் மாற்றத்துக்குட்பட்டது.

* அரசு ஆணை நிலை எண் 180 உயர்கல்வித் துறை (G1) நாள் 2-7-2011, 2010 - 2011 ஆம் ஆண்டு முதுநிலைப் பட்ட வகுப்புவரை கல்விக் கட்டணம் ரத்து செய்யப்படுகிறது.

* B.Sc., கணினி அறிவியல், இயற்பியல் கணினிப் பயன்பாடு மாணவியர் தவிர.

விடுப்பு விண்ணப்பம்

1. மாணவியின் பெயர்
2. வகுப்பும், பிரிவும்
3. தேவைப்படும் விடுப்பு நாட்கள்
4. விடுப்புக்குரிய காரணம்
5. ஏற்கனவே எடுத்துள்ள விடுப்பு
6. மாணவியின் கையொப்பம் (தேதியுடன்)
7. பெற்றோர் / காப்பாளர் கையொப்பம்
8. பொறுப்பாசிரியர் கையொப்பம்

கட்டுப்பாடு விதிகள்

1. மாணவியர் தூய எளிய உடையில் வர வேண்டும்.
2. காலை இறைவணக்கத்திற்கு எல்லா மாணவியரும் வந்திருத்தல் அவசியம். முதல்வர் விரும்பினால் காலை வணக்கத்திற்கு வராத மாணவியருக்கு அரை நாளோ, முழு நாளோ, வருகைப் பதிவு தராது இருக்க இயலும். மாணவியர் ஒரு வகுப்பறையிலிருந்து வேறோரு வகுப்பறைக்குச் செல்லும்போது மற்ற வகுப்புகளுக்கு இடையூறு நேராமல் ஓசையின்றிச் செல்ல வேண்டும்.
3. வகுப்புகள், கல்லூரிப் பேரவை மற்றும் அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்கும் மாணவியர் ஒழுங்காக கால தாமதமின்றி வருகை தரல் வேண்டும்.
4. கல்லூரிக்கு முன்கூட்டியே வரும் மாணவியர் கல்லூரி வாசலில் கூட்டம் போடாது இருத்தல் வேண்டும்.
5. பணியையும், பண்பையும் விளக்கும் அடையாளமாக மாணவியர் ஆசிரியர்களை நாள் தோறும் முதன்முறையாக காணும்போது வணக்கம் செலுத்துதல் வேண்டும்.
6. வகுப்பிற்குத் தாமதமாக வரும் மாணவியர் வகுப்பிலுள்ள ஆசிரியர் தங்களை உள்ளே வர அனுமதிக்கும் வரை வகுப்புக்கு வெளியில் நிற்க வேண்டும்.
7. கல்லூரிக்குப் பேருந்துகளில் வரும் போதும், திரும்பி செல்லும் போதும் ஒழுங்கினைக் கடைப்பிடித்து முன்மாதிரியாக நடந்து கொள்ள வேண்டும்.
8. மாணவியர் கல்லூரிக் கட்டடம், தளவாடங்கள், தோட்டங்கள் முதலிய கல்லூரிச் சொத்துக்களைக் கவனமாகவும், பாதுகாப்பாகவும் வைத்திருக்க வேண்டும்.

வருகைப் பதிவும் விடுப்பும்

1. மாணவியர் கல்லூரிக்கு வருவதில் ஒழுங்கை முற்றிலும் கடைப்பிடிக்க வேண்டும்.

   அ) விடுப்புக்கான விண்ணப்பங்கள் அனைத்தும் முழு விபரத்துடன் பொறுப்பாசிரியரிடம் கொடுக்கப்பட வேண்டும். தவிர்க்க முடியாத காரணத்தால் விடுப்புக்கு முன்கூட்டியே அனுமதி பெறாத மாணவியர் கல்லூரிக்குத் திரும்பிய முதல் நாளில் பெற்றோர் / பாதுகாவலர் கையெழுத்துடன் கூடிய விண்ணப்பத்தைக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

   ஆ) நோய் காரணமாக 3 நாட்களுக்கு மேல் விடுப்பு வேண்டும் மாணவிகள் மருத்துவச் சான்றிதழ் கொடுக்க வேண்டும்.

2. விடுப்பு விண்ணப்பம் இன்றி கல்லூரிக்கு வராதிருப்பது கண்டிக்கத்தக்கது. தண்டனைக்கும் உரியதாகும்.

3. விடுப்பு விண்ணப்பம் பொறுப்பாசிரியர் அனுமதி கையொப்பமிட்டு பரிந்துரைக்கப்படல் வேண்டும்.

4. விடுப்பு விண்ணப்பங்கள் இன்றி ஒரு மணி நேரம் வராதிருப்பின் அது அரை நாள் வராமையாகவும் கருதப்படும்.

5. ஒரு அரைநாளும், ஒரு முழு நாளும் விடுப்பு விண்ணப்பமின்றி வராதிருப்பின் முறையே ஒரு நாள் இரு நாட்கள் வராமையாகவும் கருதப்படும்.

6. கீழ்க்கண்ட விதிகளை மீறி நடந்து கொண்ட மாணவிக்கு வருகைப் பதிவுக்குரிய ஆண்டு நற்சான்றிதழ் வழங்கப்படமாட்டாது.

   அ) ஒரு மாணவி வகுப்பு பாடங்களைத் திருப்திகரமாக நிறைவு செய்திருக்க வேண்டும்.

   ஆ) கல்லூரி அவ்வாண்டுக்கு நிச்சயித்துள்ள மொத்தப் பணி நாட்களில் நான்கில் மூன்று பங்காவது அம்மாணவி வருகைப்பதிவு பெற்றிருக்க வேண்டும்.

   இ) அம்மாணவி தேர்ந்தெடுத்த அறிவியல் செயல்முறைப் பகுதிகளைத் திருப்திகரமாக முடித்தல் வேண்டும்.

7. பல்கலைக் கழகத் தேர்வு எழுத கல்லூரியின் மொத்தப் பணி நாட்களில் 75% திருப்திகரமான வருகைப் பதிவாக கருதப்படுகிறது. தவிர்க்கமுடியாத காரணங்களால் இந்த அளவு வருகைப் பதிவினை ஒரு மாணவி பெறமுடியாவிட்டால் அம்மாணவி பல்கலைக்கழகப் பதிவாளருக்கு உரிய கட்டணத்துடன் வேண்டுதல் விண்ணப்பம் அனுப்பினால் அம்மாணவிக்குப் பல்கலைக்கழக ஆட்சிக்குழு (Syndicate) அனுமதி வழங்கும்.

தன்வைப்பு கணக்கு I

	UG & PG
பேரவை	20
ஆண்டுவிழா	10
ஒலி, ஒளி கல்வி	10
ஆண்டு மலர்	10
நுண்கலை	10
நூலகம்	10
செமஸ்டர் எழுதுபொருள்	50
நாட்காட்டி	10
விளையாட்டு	100
பட்டமளிப்பு விழா	25
*கணினி எழுதுபொருள்	100
மொத்தம் ரூ.	355

*B.Sc., கணினி அறிவியல், இயற்பியல் கணினிப் பயன்பாடு (Physic CA) B.Com., CA மற்றும் M.Sc., கணினி அறிவியல் மாணவியர்க்கு மட்டும்.

தன்வைப்பு கணக்கு II

	UG	PG
பல்கலைக் கழகப் பதிவுக் கட்டணம்	125	190
*பல்கலைக் கழக அங்கீகாரக் கட்டணம்	225	750
பல்கலைக் கழக விளையாட்டுக் கட்டணம்	75	75
பல்கலைக் கழக நாட்டு நலப்பணித் திட்டம்	10	-
பல்கலைக் கழக நிர்வாகக் கட்டணம்	300	200
கொடி நாள்	5	-
செஞ்சிலுவைச் சங்கம்	20	-
நூலகம்	40	40
மெட்ரிக்குலேசன் கட்டணம்	150	150
** கணினி பயிற்சிக் கட்டணம்	700	-
வேலை வாய்ப்பு நிர்வாகக்கட்டணம்	70	70
மொத்தம் ரூ.	1720	1475

** B.Sc., கணினி அறிவியல், இயற்பியல் கணினிப் பயன்பாடு B.Com., CA மாணவியரைத் தவிர.

* பாரதியார் பல்கலைக் கழக மாணவியரைத் தவிர, (முதுநிலை)

*** வெளி பல்கலைக் கழக மாணவிகள் = +900

கல்லூரியில் செலுத்தப்படும் தொகைக்குரிய ரசீதுகளைப் பாதுகாப்பாக வைத்துக் கொள்ள வேண்டும்.

கட்டணச் சலுகையும் உதவித் தொகையும்
(தமிழ்நாடு கல்வித்துறை விதி 92ன்படி)

பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானச் சான்றிதழ் ஒவ்வொரு வருடமும் புதிதாகச் சமர்பிக்க வேண்டும்.

உதவித்தொகை பெயர்	தகுதி	வருமான வரம்பு
1. பிற்படுத்தபட்டவர்குரிய உதவித் தொகை	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,00,000 வரை
2. மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,00,000 வரை
3. ஆதிதிராவிடர் / பழங்குடியினர் இந்திய அரசு உதவித் தொகை	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,50,000 வரை
4. ஆதி திராவிடர் / பழங்குடியினர் (கிறிஸ்துவர்கள்)	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம்ரூ.2,00,000- வரை
5. தமிழ் ஊக்குவிப்புத் தொகை ரூ. 400- (ஆண்டொன்றுக்கு	தமிழிலேயே பயிலும் மாணவிகளுக்குத் தமிழ் வழி ஊக்கத் தொகை	--
6. காமராசர் அறக்கட்டளை கல்வி உதவித்தொகை (ஆண்டொன்றுக்கு)	பல்கலைக்கழகத் தேர்வில் முதல் மூன்று இடத்தைப் பிடிக்கும் மாணவிகளுக்கு	--

கல்லூரி அறக்கட்டளை - நினைவுப் பரிசுகள்

எண்	உதவித்தொகை பெயர்	தகுதி
1.	Justice திரு. அழகிரிசாமி ஹம்சா Charitable Trust Endownment	இளங்கலை வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
2	திரு. சி. சுப்பிரமணியன் முன்னாள் மஹாராஸ்டிரா ஆளுநர்	இளம் அறிவியல் வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
3	திரு. Crystal வெங்கடபதி	B.A. வரலாறு வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
4	Dr. K. முத்துசாமி	B.A. வரலாறு வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
5	திரு. பாலகிருஷ்ணன்	இளம் அறிவியல் வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
6	திரு. L.G. வரதராஜுலு திரு. L.G. நித்தியானந்தம் திரு. L.G. ராமமூர்த்தி	எல்லா அறிவியல் பாடங்களுக்கும்
7	திருமதி. வனிதாமணி வரதராஜன் நினைவுப் பரிசு	மூன்றாம் ஆண்டு இயற்பியல் பாடத்தில் முதன்மை பெறும் மாணவி
8	மேஜர் (டாக்டர்) சே.ர. அரவிந்த பாபு	பொருளாதாரத்தில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி